



## Предисловие

Положение о мерах по предупреждению самовольных уходов воспитанников из государственного учреждения Ярославской области «Рыбинский детский дом» и организации розыска несовершеннолетних подготовлено заместителем директора по учебно-воспитательной работе Ильиной Еленой Николаевной.

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и является действующим до момента внесения в него изменений или отмены.

Принято решением педагогического совета. Протокол № 1 от 28.08.2023 года.

Введено взамен «Положение о мерах по предупреждению самовольных уходов воспитанников из государственного учреждения Ярославской области «Рыбинский детский дом» и организации розыска несовершеннолетних» от 08.09.2016 г. (приказ от 08.09.2016 г. № 01-07/243, регистрационный номер 01-37/10-2016).

Контрольный экземпляр хранится в канцелярии ГУ ЯО «Рыбинский детский дом».

## Общие положения

1.1. Положение о мерах по предупреждению самовольных уходов воспитанников из государственного учреждения Ярославской области «Рыбинский детский дом» и организации розыска несовершеннолетних» (далее – Положение; ГУ ЯО «Рыбинский детский дом») разработано с целью

- усиления контроля над обеспечением безопасности жизни и здоровья воспитанников;

- организации работы по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних из ГУ ЯО «Рыбинский детский дом», выявлению и возвращению воспитанников, самовольно ушедших из учреждения;

- регламентации порядка взаимодействия органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних из ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» и организации их розыска.

1.2. Основными нормативно - правовыми актами, регулирующими вопросы организации розыска без вести пропавших детей и проведение оперативно - розыскных мероприятий являются:

- Уголовно - процессуальный кодекс РФ (статьи 144, 145);

- Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Постановление Правительства Ярославской области от 19.05.2023 № 4/3 «Об утверждении методических рекомендаций о порядке взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению и устранению причин и условий, способствующих самовольным уходам несовершеннолетних на территории Ярославской области, и установлению местонахождения детей, совершивших самовольные уходы из семьи, организаций с круглосуточным пребыванием детей»;

– закон Ярославской области № 17-з от 07.04.2003 года «Об организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ярославской области»;

– Приказ департамента образования администрации городского округа город Рыбинск № 053-01-09/337 от 18.07.2023 года «О дополнительных мерах повышения эффективности работы по профилактике самовольных уходов»»;

– Приказ департамента образования администрации городского округа город Рыбинск № 053-01-09/338 от 02.08.2023 «О внесении изменений в приказ «Об организации работы по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних из организации для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей от 17.06.2019 № 053- 01- 09/301 и к нему приложение № 5 «Порядок действия должностных лиц государственных организаций для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расположенных на территории городского округа город Рыбинск при установлении факта самовольного ухода воспитанника и организации его розыска»

– Письмо департамента образования Ярославской области от 12.05.2012 № 1085/01-10 «О дополнительных мерах повышения эффективности работы по профилактике самовольных уходов воспитанников».

1.3.Основными задачами по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних из ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» являются:

- защита прав и законных интересов несовершеннолетних;
- предупреждение ситуаций, угрожающих жизни и здоровью воспитанников;
- предупреждение правонарушений и антиобщественных действий, как совершаемых несовершеннолетними, так и в отношении них;
- выявление и пресечение фактов вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий;

– социально-педагогическая реабилитация и оказание медицинской помощи воспитанникам ГУ ЯО «Рыбинский детский дом, склонных к самовольным уходам.

1.4. Данное Положение определяет порядок организации работы сотрудников по профилактике самовольных уходов воспитанников из учреждения, выявлению и возвращению воспитанников, самовольно ушедших из ГУ ЯО «Рыбинский детский дом».

## **2. Организация работы по профилактике самовольных уходов из ГУ ЯО «Рыбинский детский дом»**

*2.1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе* назначается приказом директора ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» ответственным за организацию профилактики самовольных уходов несовершеннолетних, розыскных мероприятий (далее – ответственное лицо) и обеспечивает:

- знакомство несовершеннолетнего при поступлении его в ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» с правилами внутреннего распорядка и другими локальными нормативными актами, регулирующими жизнь воспитанников;
- проведение инструктажей сотрудников, осуществляющих работу в вечернее и ночное время, о действиях при установлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего из ГУ ЯО «Рыбинский детский дом»;
- проведение служебных расследований в течение трех дней по каждому факту совершения воспитанниками самовольного ухода;
- взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- учёт воспитанников, состоящих на учёте в КДН, ОДН, на внутреннем учёте воспитанников, склонных к самовольным уходам из ГУ ЯО «Рыбинский детский дом», организацию работы с ними;
- взаимодействие с учреждениями и организациями по вопросам

организации оздоровительного отдыха воспитанников;

– формирование банка данных на несовершеннолетних, систематически допускающих или склонных к самовольным уходам.

## ***2.2. Воспитатели***

– осуществляют приём-передачу воспитанников друг другу, строго соблюдая установленные правила, с записями и росписями в тетрадях приёма передачи и журнале дежурного воспитателя;

– несут персональную ответственность за жизнь, здоровье и безопасность воспитанников в период своей работы согласно графику;

– планируют и проводят с воспитанниками занятия, прогулки, игры на свежем воздухе, строго соблюдая распорядок дня;

– проводят работу по сплочению детского коллектива;

– создают благоприятный климат в группе;

– ежегодно разрабатывают и предоставляют заместителю директора по учебно-воспитательной работе годовой план мероприятий по профилактике самовольных уходов воспитанников;

– один раз в квартал (при необходимости чаще) проводят беседы с воспитанниками о правилах поведения в ГУ ЯО «Рыбинский детский дом», об опасностях, подстерегающих несовершеннолетних при самовольных уходах;

– не имеют права оставлять воспитанников без присмотра;

– запрещается удалять воспитанника с воспитательного занятия;

– запрещается оставлять воспитанника в группе, если весь детский коллектив куда-либо уходит (согласно расписанию занятий или режимных моментов);

– действовать строго в соответствии с Правилами внутреннего распорядка для воспитанников при самостоятельном выходе детей за территорию.

### ***2.3. Педагог – психолог:***

- способствует гармонизации социальной сферы детского дома, осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации воспитанников;
- определяет факторы, препятствующие развитию личности; воспитанников, принимает меры по оказанию им психологической помощи;
- оказывает помощь воспитанникам, педагогическому коллективу в решении конкретных психолого-педагогических проблем;
- планирует индивидуальную работу и проводит индивидуальные беседы, занятия с воспитанниками (по рекомендациям педагогов), склонных к самовольным уходам и фиксирует в бланке индивидуальной работы.

### ***2.4. Социальный педагог:***

- способствует установлению нравственно здоровых отношений в социальной среде, решению личных и социальных проблем воспитанников;
- взаимодействует с учителями, воспитателями воспитанников;
- взаимодействует с правоохранительными органами по поручению заместителя директора по учебно-воспитательной работы;
- совместно с воспитателями взаимодействует с законными представителями/родителями/опекунами(попечителями) и родственниками,
- фиксирует посещения, ведёт профилактические беседы с воспитанниками и фиксирует в бланке индивидуальной работы;
- взаимодействует с учреждениями и организациями по вопросам трудоустройства воспитанников ГУ ЯО «Рыбинский детский дом».

### ***2.5. Все сотрудники детского дома***

- незамедлительно информируют администрацию ГУ ЯО «Рыбинский детский дом», педагогов при обнаружении воспитанника, самовольно покинувшего учреждение;
- предпринимают необходимые меры по возвращению ребёнка в ГУ ЯО «Рыбинский детский дом».

### **3. Порядок действия сотрудников ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» при установлении факта самовольного ухода воспитанника и его розыска**

1. При установлении факта самовольного ухода воспитанника из ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» воспитатель обязан:

1.1. незамедлительно проинформировать администрацию ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» о факте самовольного ухода;

1.2. незамедлительно сообщить об этом в МУ МВД России «Рыбинское» по телефону 21-00-11 (или 102), по месту нахождения ГУ ЯО «Рыбинский детский дом», указав следующую информацию:

- приметы внешности: рост, телосложение;
- особые приметы: шрамы, родимые пятна, татуировки, родинки и др.;
- одежда, в которой ушел;
- предметы, которые имел при себе;
- взаимоотношения со сверстниками;
- где ранее проживал;
- полные данные родителей, родственников, друзей, знакомых, у которых может находиться;
- местонахождение при предыдущих самовольных уходах;
- состояние физического и психического здоровья;
- дата, время и место ухода, возможная причина;
- иные сведения, способствующие оперативному розыску подростка.

1.3. получить информацию о номере КУСП;

1.4. незамедлительно проинформировать территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа город Рыбинск о факте самовольного ухода воспитанника по телефону 290-233 (Приложение 1 «Примерный текст телефонограммы в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав»).

2. В течение первого часа после установления факта самовольного ухода воспитанника и далее воспитатель:

- организует проверку своими силами и силами работников организации (на основании распоряжения ответственного лица/руководителя учреждения) всех предполагаемых мест нахождения воспитанника, проводит беседы с другими воспитанниками;

- информирует имеющих родственников воспитанника о факте самовольного ухода из организации с целью незамедлительного информирования о появлении у них или на их территории воспитанника;

- сообщает представителям МУ МВД России «Рыбинское» об открывшихся новых обстоятельствах розыска, о совершении в отношении воспитанника антиобщественных действий или преступления, а также совершения самим воспитанником правонарушений или общественно опасных деяний.

3. В течение не более 3-х часов после установления факта самовольного ухода воспитатель:

- подает заявление в МУ МВД России «Рыбинское» о розыске воспитанника. К заявлению прилагается фотография разыскиваемого воспитанника, соответствующая возрасту, данные паспорта или свидетельства о рождении;

- принимает совместно с сотрудниками органов внутренних дел участие в проведении розыскных мероприятий в отношении воспитанника.

4. На следующий рабочий день после установления факта самовольного ухода воспитанника из ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» заместитель директора по учебно-воспитательной работе готовит письменное уведомление о данном факте Департамент образования Ярославской области, отдел опеки и попечительства Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск, территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа город Рыбинск. Уведомление направляется посредством электронной почты.

5. В случае возвращения воспитанника в ГУ ЯО «Рыбинский детский дом»:

-воспитатель/ответственное лицо незамедлительно сообщает об этом в органы внутренних дел, подает заявление о прекращении розыска;

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе, предоставляет информацию о возвращении воспитанника с анализом предполагаемых причин и принятых мерах для направления ее в Департамент образования Ярославской области, отдел опеки и попечительства Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск, территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа город Рыбинск

6. После возвращения воспитанника в организацию:

6.1. Специалистам (воспитателю, психологу, социальному педагогу, медицинскому работнику) провести с воспитанником индивидуально-профилактическую работу, которая включает:

– осмотр ребенка (в случае необходимости — оказание воспитаннику медицинской помощи);

– проведение психодиагностического анализа эмоционального состояния;

– организацию постоянного психолого-педагогического сопровождения.

6.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе в течение трех дней проводит служебное расследование по факту самовольного ухода воспитанника с целью выявления причин и условий, способствующих указанному правонарушению, выявлению случаев нарушения прав и законных интересов воспитанника и направляет директору ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» для информирования или принятия решения о применении дисциплинарного взыскания.

6.3. Воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог медицинский работник проводят с учетом анализа причин и условий, способствующих самовольному уходу из ГУ ЯО «Рыбинский детский дом», с воспитанником индивидуальную профилактическую работу, направленную на:

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего;
- привитие несовершеннолетнему ответственности за свои действия и поступки;
- предупреждение ситуаций, угрожающих жизни, здоровью, половой неприкосновенности и нравственности несовершеннолетнего;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетнего;
- предупреждение, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетнего в совершение преступлений, иных правонарушений и антиобщественных действий;
- предупреждение совершения преступлений в отношении несовершеннолетнего;
- организацию оказания медицинской, психологической и социальной помощи и реабилитации несовершеннолетнего, самовольно ушедшего из семьи или организации.

Контроль за организацией индивидуальной профилактической работы, анализ ее эффективности осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

7. Дежурному воспитателю своевременно и аккуратно заполнять «Журнал оперативного реагирования» и «Журнал регистрации самовольных уходов».