

Государственное учреждение Ярославской области
«Рыбинский детский дом»
(ГУ ЯО «Рыбинский детский дом»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГУ ЯО «Рыбинский детский дом»



 С. В. Егорова
« 30 » ноября 2016 г.

приказ № 01-07/ 342
от « 30 » ноября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке посещения воспитанниками мероприятий,
проводимых в государственном учреждении Ярославской области
« Рыбинский детский дом»

Регистрационный номер
01-37/16-2016

г. Рыбинск
2016 г.

Предисловие

Положение о порядке посещения воспитанниками мероприятий, проводимых в государственном учреждении Ярославской области «Рыбинский детский дом» подготовлено группой работников на основании приказа директора № 01-07/134 от 14.06.2016 г.

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и является действующим до момента внесения в него изменений или отмены.

Принято решением совета государственного учреждения Ярославской области «Рыбинский детский дом» Протокол № 2 от 29.11.2016 года.

Введено впервые.

Контрольный экземпляр хранится в канцелярии ГУ ЯО «Рыбинский детский дом».

Представительный орган на момент принятия Положения о порядке посещения воспитанниками мероприятий, проводимых в государственном учреждении Ярославской области «Рыбинский детский дом» 29 ноября 2016 года отсутствует.

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке посещения воспитанниками мероприятий, проводимых в государственном учреждении Ярославской области «Рыбинский детский дом» (далее – Положение и ГУ ЯО «Рыбинский детский дом»), реализующего дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы художественно – эстетической направленности регламентирует порядок и правила посещения, обязанности и ответственность посетителей мероприятий, не входящих в учебный план реализуемой программы.

2.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ (ч.4 ст.34).

2. Порядок посещения мероприятий

2.1. Мероприятия включаются в годовой план работы ГУ ЯО «Рыбинский детский дом», который утверждается приказом директора ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» и размещается на информационной стенде и на официальном сайте <http://ryb79dom.edu.var.ru> .

2.2. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в план, следует получить письменное разрешение директора (приказ) на их проведение. Для этого инициаторам мероприятия необходимо обратиться к директору ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» не менее чем за две календарных недели до предполагаемой даты проведения мероприятия.

2.3. Информация об изменениях в плане размещается на информационном стенде не позднее, чем за календарную неделю до даты проведения мероприятия.

2.4. На мероприятии обязательно присутствие воспитателей и педагогических работников, чьи группы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора ГУ ЯО «Рыбинский детский дом».

2.5. Правила является обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящим Положением.

2.6. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото и видеосъемке.

2.7. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора ГУ ЯО «Рыбинский детский дом».

2.8. Посетителями мероприятий являются:

- воспитанники ГУ ЯО «Рыбинский детский дом», являющиеся непосредственными участниками мероприятия;

- воспитатели и другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия;

- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;

- воспитанники ГУ ЯО «Рыбинский детский дом», являющиеся зрителями на данном мероприятии.

2.9. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

2.10. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.

2.11. Гости проходят на мероприятие по списку, утвержденному директором ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Для включения гостей в список, приглашающий должен заблаговременно подать письменную заявку ответственному лицу. Ответственные лица накануне мероприятия сдают заявки заместителю директора по учебно-воспитательной работе, который утверждает список

гостей. В случае отказа в допуске гостя на конкретное мероприятие заместитель директора по учебно-воспитательной работе дает письменный обоснованный ответ не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения мероприятия.

2.12. Посетители, имеющие неопрятный вид, на мероприятие не допускаются (администрация оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).

2.13. Доступ на мероприятие запрещен агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица в установленном законодательством РФ порядке.

3. Права, обязанности и ответственность

3.1. Все посетители мероприятия имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото - и видеосъемки, аудиозаписи;
- использовать плакаты, лозунги, речевки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия);

- приносить с собой и использовать во время проведения спортивных соревнований флаги с размером полотнища до 80×100 см на пластиковом пустотелом древке длиной до 100 см;

3.2. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящее Положение.

3.3. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;

- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию ГУ ЯО «Рыбинский детский дом»;

- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

3.4. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде, соответствующей его регламенту, и сменной обуви.

3.5. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;

- выполнять требования ответственных лиц;

- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;

- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.6. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;

- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;

- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;

- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.7. Посетителям мероприятий запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;

- находиться в неопрятном виде; - приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;

- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;

- курить в помещениях и на территории ГУ ЯО «Рыбинский детский дом»;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные и технические помещения ГУ ЯО «Рыбинский детский дом»;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников;
- наносить любые надписи в здании, а также на прилегающих к ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах ГУ ЯО «Рыбинский детский дом»;
- использовать площади ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников ГУ ЯО «Рыбинский детский дом»;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам ГУ ЯО «Рыбинский детский дом»;
- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое);
- приносить с собой дорогие вещи и украшения.

3.8. Посетители, нарушившие настоящее Положение, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в ГУ ЯО «Рыбинский детский дом».

3.9. Посетители, причинившие ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принимается советом ГУ ЯО «Рыбинский детский дом», утверждается приказом директора, действует с момента его утверждения, до изменения или отмены.

4.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» и обязательно для всех воспитанников и работников учреждения.

4.3 Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте <http://ryb79dom.edu.yar.ru> .