

Государственное учреждение Ярославской области
«Рыбинский детский дом»
(ГУ ЯО «Рыбинский детский дом»)

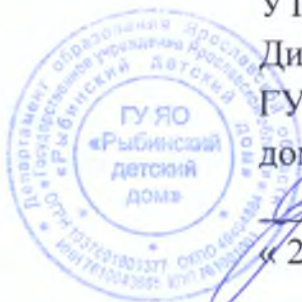
УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГУ ЯО «Рыбинский детский
дом»

С. В. Егорова

« 20 » декабря 2016 г.



приказ № 01-07/ 359

от « 20 » декабря 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц в государственном учреждении Ярославской области «Рыбинский детский дом»

Регистрационный номер

01-37/19-2016

г. Рыбинск

2016 г.

ПРЕДИСЛОВИЕ

Положение о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц в государственном учреждении Ярославской области «Рыбинский детский дом» подготовлено группой работников на основании приказа директора № 01-07/134 от 14.06.2016 г.

Настоящее Положение вступает в силу с 01 января 2017 года и является действующим до момента внесения в него изменений или отмены.

Принято решением совета государственного учреждения Ярославской области «Рыбинский детский дом» Протокол № 2 от 29.11.2016 года.

Введено взамен Положения о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц, утвержденном приказом директора ГОУ ЯО Рыбинского специального (коррекционного) детского дома от 15.07.2015 г. № 01-07/96-2

Контрольный экземпляр хранится в канцелярии ГУ ЯО «Рыбинский детский дом».

Представительный орган на момент принятия Положения о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц в государственном учреждении Ярославской области «Рыбинский детский дом» 29 ноября 2016 года отсутствует.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом государственного учреждения Ярославской области «Рыбинский детский дом» (далее – ГУ ЯО «Рыбинский детский дом»).

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования, получения и использования целевых взносов и добровольных пожертвований, направленных на ведение уставных видов деятельности:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ художественно – эстетической направленности;

- медицинской деятельности в части работ (услуг), на осуществление которой получено специальное разрешение;

- предоставление социальных услуг с обеспечением проживания, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Основным источником финансирования ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» является бюджет Ярославской области. Источники финансирования, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику и не влекут за собой сокращения объемов финансирования из бюджета.

1.4. Привлечение дополнительных источников финансирования в виде добровольных пожертвований и целевых взносов является правом, а не обязанностью ГУ ЯО «Рыбинский детский дом».

1.5. Основным принципом привлечения дополнительных средств является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями. Отказ от внесения добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Имущество - вещи, деньги, ценные бумаги находящихся в собственности физических и юридических лиц.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовных целях. В контексте данного Положения общепользовная цель – развитие ГУ ЯО «Рыбинский детский дом».

Жертвователю – юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос.

Одаряемый – ГУ ЯО «Рыбинский детский дом», принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ

3.1. Основными целями привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований от юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» являются:

- укрепление материально-технической базы;
- развитие образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам с учетом потребностей и запросов воспитанников;
- проведение культурно-массовых мероприятий, организация и проведение конкурсов, фестивалей;
- оплата взносов на участие воспитанников в конкурсах, конференциях, фестивалях и т.п.;
- оплата стоимости проезда воспитанников и педагогов на конкурсы, фестивали, к месту оздоровительного отдыха воспитанников и т.д.;
- оплата труда (с учетом начислений) физических лиц, привлекаемых для выполнения работ по договорам (контрактам) гражданско-правового характера;
- оплата юридических, медицинских, нотариальных услуг для воспитанников;
- оплата продуктов и инвентаря для пищеблока;
- оплата лекарств для воспитанников;

- приобретение необходимого учреждению имущества (книг и учебно-методических пособий, музыкальных инструментов, технических средств обучения, мебели, орг. техники и компьютерного оборудования, канцтоваров и хозяйственных материалов, наглядных пособий, строительных материалов для текущего ремонта помещений и пр.);

- создание интерьеров, эстетического оформления помещений, текущий и капитальный ремонт помещений, систем отопления, водоснабжения, благоустройство территории;

- охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности воспитанников (обеспечение функционирования пожарной сигнализации, видеонаблюдения, оздоровление воспитанников в детских оздоровительных лагерях, санатория, реабилитация воспитанников после лечения и пр.);

- оплата транспортных услуг;

- оплата договоров на содержание, проведение текущего и капитального ремонта имущества, находящегося на балансе учреждения;

- оплата договоров на составление проектно-сметной документации и ее экспертизе;

- оплата услуг по изготовлению журналов, бланков дипломов, грамот, рекламных буклетов, программ, видеороликов, фотографий;

- приобретение лицензионного программного обеспечения;

- решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Запрещается использовать целевые взносы и добровольные пожертвования

- на оплату санаторно – курортного лечения сотрудников;

- на материальную помощь работникам;

- на организацию питания работников;

- на выплату надбавок, премий, других видов поощрений работникам;

- на покупку новогодних подарков для детей работников;

- на оплату проезда работников с разъездным характером работы.

4. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» относится к компетенции учреждения.

4.2. На принятие добровольных пожертвований и целевых взносов от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

4.3. Решение о внесении, периодичности и сумме целевых взносов, добровольных пожертвований принимается Жертвователями добровольно и самостоятельно.

4.4. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

4.5. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица определяют самостоятельно.

4.6. Директор ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4.7. Если Жертвователем не определено, на какие цели и нужды направляются добровольные пожертвования, то имущественное пожертвование используется учреждением в соответствии с назначением имущества, а пожертвованные денежные средства направляются на финансирование общепользных работ, мероприятий и программ, имеющих социально значимую направленность по решению комиссии по противодействию коррупции с оформлением протокола заседания комиссии.

5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И УЧЁТ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

5.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами в виде передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

5.2. Передача пожертвования осуществляется на основании договора (Приложение №1, №2). Договор пожертвования в письменной форме заключается, если: жертвователь – организация и стоимость пожертвования больше 3000 руб. или договор содержит обещание дарения в будущем. Если деньги дает физическое лицо и сумма составляет меньше 3000 руб. жертвователь может написать заявление, указав в нем цель, на которую ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» должен потратить денежные средства

(Приложение №3). В этом случае заявление и ордер (чек) будут приравняться к простой письменной форме договора.

5.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся:

- на расчетный счет учреждения (по учету средств, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности) в безналичной форме;

- путем внесения наличных денежных средств в кассу ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» с выдачей юридическому, физическому лицу соответствующего документа, подтверждающего внесение денежных средств.

5.4. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) на основании договора. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи (Приложение №4), который является неотъемлемой частью договора пожертвования имущества, и ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольной безвозмездной помощи в форме труда граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к ним территории, оказании помощи в проведении мероприятий, оформительских и других работ.

5.6. При оказании безвозмездной помощи между ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме, прилагаемой к настоящему Положению (Приложение №5). По окончании работ (оказанию услуг) директором ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» и жертвователем подписывается акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) (Приложение №6).

5.7. ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

5.8. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

6. РАСХОДОВАНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

6.1. ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается, в том числе доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц. План финансово-хозяйственной деятельности согласовывается с департаментом образования Ярославской области.

6.2. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» в соответствии с целевым назначением (при наличии условия) или комиссия по противодействию коррупции - в общепользовательных уставных целях без целевого назначения.

6.3. Целевые средства и добровольные пожертвования используются на цели, предусмотренные п. 3.2. настоящего положения.

7. ОТЧЕТНОСТЬ ПО ЦЕЛЕВЫМ ВЗНОСАМ И ДОБРОВОЛЬНЫМ ПОЖЕРТВОВАНИЯМ

7.1. Директор ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» до 01 апреля календарного года, следующего за отчетным, публично отчитывается перед Жертвователями о поступлении целевых взносов, добровольных пожертвований, направлениях использования и израсходованных суммах (Приложение №7). Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет размещается на официальном сайте ГУ ЯО «Рыбинский детский дом».

8. КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

8.1. Контроль над соблюдением законности привлечения ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» целевых взносов и добровольных пожертвований осуществляется главным распорядителем бюджетных средств и учредителем.

8.2. Общественный контроль над расходованием благотворительных средств осуществляется Попечительским советом ГУ ЯО «Рыбинский детский дом». Попечительский совет является коллегиальным органом для дополнительного привлечения внебюджетных ресурсов учреждения, осуществления общественного контроля над использованием целевых

взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды учреждения.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1. Директор ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечение и использование целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

Приложение №1

Приложение №2

Приложение №3

Приложение №4

Приложение №5

Приложение №6

Приложение №7