

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.12.2013 № 1601-п

г. Ярославль

Об утверждении Порядка выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации

В целях реализации Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и Закона Ярославской области от 9 ноября 2007 г. № 85-з «О порядке и условиях предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Ярославской области»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, при наличии которых по решению органа исполнительной власти Ярославской области, осуществляющего управление жилищным фондом Ярославской области, договор найма специализированного жилого помещения с указанными лицами может быть однократно заключен на новый пятилетний срок.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора области Костина В.Г.

3. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Губернатор области

С.Н. Ястребов

ПОРЯДОК
выявления обстоятельств, свидетельствующих
о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной
жизненной ситуации, при наличии которых по решению органа
исполнительной власти Ярославской области, осуществляющего
управление жилищным фондом Ярославской области, договор найма
специализированного жилого помещения с указанными лицами может
быть однократно заключен на новый пятилетний срок

1. Настоящий Порядок определяет организацию работы по выявлению обстоятельств, установленных частью 1 статьи 6.4 Закона Ярославской области от 9 ноября 2007 г. № 85-з «О порядке и условиях предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Ярославской области» (далее – обстоятельства).

2. Уполномоченным органом исполнительной власти Ярославской области, принимающим решение о наличии или отсутствии обстоятельств, (далее – уполномоченный орган), является уполномоченный орган исполнительной власти Ярославской области в сфере обеспечения социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. К документам, подтверждающим наличие либо отсутствие обстоятельств, относятся:

3.1. Документы, подтверждающие состав семьи нанимателя:

- свидетельство о заключении брака;
- свидетельство о рождении ребенка;
- справка о составе семьи, выданная жилищно-эксплуатационной организацией либо товариществом собственников жилья, жилищным или жилищно-строительным кооперативом, либо городской поселковой или сельской администрацией.

3.2. Документы, подтверждающие доход нанимателя:

- справка с места работы с указанием занимаемой должности и средней заработной платы за последние 12 месяцев;
- налоговая декларация по налогу на доход физических лиц с отметкой территориального налогового органа о её принятии (для нанимателя, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя).

3.3. Справка, подтверждающая факт установления инвалидности у нанимателя, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

3.4. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, выданная территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне.

3.5. Справка государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ярославской области «Ярославская областная клиническая наркологическая больница» о наличии (отсутствии) заболеваний наркоманией, токсикоманией, хроническим алкоголизмом.

3.6. Акты осмотра специализированного жилого помещения, предоставленные органом исполнительной власти Ярославской области, осуществляющим управление жилищным фондом Ярославской области.

4. Орган местного самоуправления по месту жительства нанимателя (далее – орган местного самоуправления) за 3 месяца до окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения:

- осуществляет сбор документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;

- проводит проверку условий жизни нанимателя.

5. Документы, указанные в подпунктах 3.1-3.5 пункта 3 настоящего Порядка, предоставляются нанимателем на основании письменного уведомления органа местного самоуправления в течение 30 дней с момента получения заказного письма с уведомлением о вручении.

Документы, указанные в подпункте 3.6 пункта 3 настоящего Порядка, предоставляются органом исполнительной власти Ярославской области, осуществляющим управление жилищным фондом Ярославской области, в орган местного самоуправления на основании письменного запроса.

6. В ходе проверки условий жизни нанимателя, предусмотренной пунктом 4 настоящего Порядка, орган местного самоуправления оценивает бытовые условия нанимателя, исполнение им обязанностей по договору найма специализированного жилого помещения, состояние его здоровья, эмоциональное и физическое состояние, наличие навыков самообслуживания, характер отношений в семье. По результатам проверки органом местного самоуправления составляется акт обследования условий жизни нанимателя (далее – акт обследования). Акт обследования подписывается специалистом органа местного самоуправления, проводившим обследование.

7. В течение 5 рабочих дней с момента предоставления нанимателем документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, или по истечении 40 календарных дней с момента получения нанимателем заказного письма с уведомлением о вручении орган местного самоуправления на основании акта обследования и документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, готовит заключение о наличии либо отсутствии обстоятельств.

Заключение о наличии либо отсутствии обстоятельств утверждается руководителем органа местного самоуправления и в течение 3 рабочих дней направляется в уполномоченный орган с приложением акта обследования и копий документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка.

8. В течение 5 рабочих дней с момента поступления акта обследования и документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, уполномоченный орган на основании комплексной оценки полученных документов, принимает решение о наличии или отсутствии обстоятельств.

В случае если сведения в документах, предоставленных органом местного самоуправления, свидетельствуют о наличии хотя бы одного из обстоятельств, уполномоченный орган принимает решение о наличии обстоятельств.

В случае если сведения в документах, предоставленных органом местного самоуправления, свидетельствуют об отсутствии обстоятельств, уполномоченный орган принимает решение об отсутствии обстоятельств.

9. Решение о наличии или отсутствии обстоятельств оформляется в форме акта о наличии (отсутствии) обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, который утверждается руководителем уполномоченного органа.

10. В течение 3 рабочих дней с момента утверждения акта о наличии (отсутствии) обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, уполномоченный орган уведомляет нанимателя и орган исполнительной власти Ярославской области, осуществляющий управление жилищным фондом Ярославской области, о принятом решении.

11. Решение уполномоченного органа может быть обжаловано в судебном порядке.