

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГУ ЯО «Рыбинский детский дом»

« 28 »

2024 год

С.В. Егорова



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ «РЫБИНСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ» НА 2024 ГОД

(Рассмотрен и одобрен на заседании комиссии по противодействию коррупции ГУ ЯО «Рыбинский детский дом»
28 декабря 2023 г. Протокол № 4 от 28.12.23)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Реализация национального плана противодействию коррупции, областной целевой программы и планов противодействию коррупции				
1.1.	Введение необходимых поправок в анализ кодекса этики и служебного поведения, положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов, правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства,	До 22 Февраля 2024	Заместитель директора по УВР Е.Н. Ильина	Повышение эффективности мер по профилактике коррупции

1	2	3	4	5
	действующих в организации. Размещение на официальном сайте.			
1.2.	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью, стандартной антикоррупционной оговорки. Утверждение текста стандартной антикоррупционной оговорки после согласования с поставщиком	До 14 января 2024	Бухгалтер Шахова О.Н.	Повышение эффективности мер по профилактике коррупции
1.3.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора вновь принятых работников	По мере необходимости	Секретарь Кожевникова Т.Н.	Повышение эффективности мер по профилактике коррупции
1.4.	Введение необходимых поправок в процедуру информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание каналов передачи обозначенной информации	До 22 Февраля 2024	Заместитель директора по УВР Ильина Е.Н.	Повышение эффективности мер по профилактике коррупции
1.5.	Введение необходимых поправок в процедуру информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	До 22 февраля 2024	Заместитель директора по УВР Ильина Е.Н.	Повышение эффективности мер по профилактике коррупции
1.6.	Введение необходимых поправок в процедуру защиты работников,	До 22 Февраля 2024	Заместитель директора по	Повышение эффективности мер по профилактике коррупции

1	2	3	4	5
	сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций		УВР Ильина Е.Н.	
1.7.	Выявление коррупционных рисков, разработка мер по устранению коррупционных рисков. Рассмотрение необходимых поправок в карту коррупционных рисков, их корректировка на заседании комиссии по противодействию коррупции	Не позднее 01 марта 2024	Заместитель директора по УВР Ильина Е.Н. Бухгалтер Шахова О.Н.	Обеспечение контроля антикоррупционной деятельности
1.8.	Соблюдение при размещении заказов для государственных нужд законодательных и иных нормативных правовых актов РФ, регулирующих размещение заказов для государственных нужд, обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	постоянно	Бухгалтер Шахова О.Н.	Обеспечение контроля антикоррупционной деятельности
2. Антикоррупционное просвещение и образование				
2.1.	Размещение на официальном сайте Учреждения нормативно- правовых актов, инструктивно- методических и иных материалов по антикоррупционной тематике. Пополнение материалов на	Постоянно в течении года	Секретарь Кожевникова Т.Н.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания граждан

1	2	3	4	5
	официальном сайте организации страницы « Анतिकоррупционная деятельность»			
2.2.	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической работы с работниками и воспитанниками	до 1 апреля 2024 до 1 ноября 2024	Руководитель службы постинтернатн ого сопровождения Королева Л.А. Воспитатель Киселева О.А.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания граждан
2.3.	Организация обучающих семинаров	01 ноября 2024	Заместитель директора по УВР Ильина Е.Н.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания граждан
3. Анतिकоррупционная пропаганда				
3.1.	Разработка и опубликование планов- графиков размещения заказов в сети интернет	до 1 Июня 2024	Зам. директора по УВР Ильина Е.Н.	Повышение информационной открытости деятельности по противодействию коррупции
3.2.	Конкурс среди воспитанников на лучший плакат антикоррупционной направленности	01 июня 2024	Социальный педагог Седнева Е.Г.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания воспитанников
3.3.	Подбор видеоматериалов, буклетов, плакатов по противодействию коррупции для размещения на официальном сайте и информационных стендах	до 30 Марта 2024 до 30 ноября 2024	Воспитатель Киселева О.А.	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции

1	2	3	4	5
4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции				
4.1.	Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Внесение поправок в нормативный документ	Постоянно в течение года	Старшая медсестра Костюрина Т.А.	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции
4.2.	Доведение информации о выявлении случаев коррупции до правоохранительных органов	Постоянно в течении года	Комиссия по противодействию коррупции	Обеспечение противодействия коррупционным проявления
4.3.	Проведение анализа обращений граждан о фактах коррупции	Ежеквартально, до 20 числа каждого месяца, следующего за отчетным периодом	Комиссия по противодействию коррупции	Обеспечение противодействия коррупционным проявления
5. Иные меры по противодействию коррупции				
5.1.	Проведение плановых инвентаризаций имущества	не реже 1 раза в полугодие	Комиссия по инвентаризации	Противодействие коррупционным проявлениям
5.2.	Контроль приемки продуктов питания	не реже 1 раза в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям

1	2	3	4	5
5.3.	Контроль обеспечения воспитанников мягким инвентарем и одеждой	не реже 1 раза в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям
5.4.	Контроль распределения выплат компенсирующего характера	не реже 1 раза в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям
5.5.	Контроль обеспечения работников спецодеждой	не реже 1 раза в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям
5.6.	Контроль распределения фонда материального стимулирования	не реже 1 раза в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям
5.7.	Оплату труда сотрудников производить по безналичному расчету(путем перечисления заработной платы на пластиковые карты)	Постоянно в течении года	Бухгалтер Филатова Е.В.	Противодействие коррупционным проявлениям
5.8.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции			
5.9.	№ 1 Рассмотрение вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов, органов, уполномоченных на рассмотрение административных правонарушений о действиях(бездействиях) работников учреждения с целью выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин, способствующих нарушениям	До 30.03.2024	Заместитель директора по УВР Ильина Е.Н.	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции

1	2	3	4	5
5.10.	<p>№ 2 Рассмотрение отчета о реализации плана мероприятий за 6 месяцев</p> <p>Итоги проведения плановых инвентаризаций и проверок за 1 полугодие</p> <p>Итоги конкурса среди воспитанников на лучший плакат антикоррупционной направленности</p>	До 30.06.2024	<p>Заместитель директора по УВР Ильина Е.Н.</p> <p>Члены комиссий</p>	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции
5.11.	<p>№3 Выбор эффективных методов и приемов проведения разъяснительной работы о последствиях и наказаниях, предусмотренных за подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взятничестве, халатность, злоупотребление служебным положением, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, направленной на формирование негативного отношения к дарению (получению) подарков работниками учреждения в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей</p>	До 30.09.2024	<p>Заместитель директора по УВР Ильина Е.Н.</p> <p>Члены комиссии</p>	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции
5.12.	<p>№ 4 Рассмотрение отчета о реализации плана мероприятий за 2024год</p>	До 30.12. 2024	<p>Заместитель директора по УВР Ильина Е.Н.</p>	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции

1	2	3	4	5
	Рассмотрение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год Итоги проведения плановых инвентаризаций и проверок за 2 полугодие		Члены комиссии	
5.13.	Представление руководителем учреждения в установленном порядке и в установленные сроки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	До 30.04.2024	Директор Егорова С.В.	Противодействие коррупционным проявлениям

Председатель комиссии по противодействию коррупции



Е.Н. Ильина