
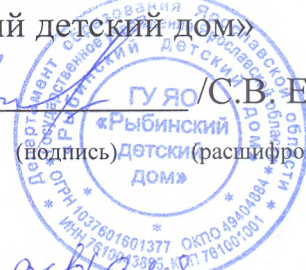


УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного
учреждения Ярославской области
«Рыбинский детский дом»


_____/С.В. Егорова
(подпись) (расшифровка)



« 05 » _____ 2021 г.
(дата утверждения)

ПЛАН РАБОТЫ
государственного учреждения Ярославской области
«Рыбинский детский дом»
в 2021 году

ВВЕДЕНИЕ

План работы государственного учреждения Ярославской области «Рыбинский детский дом» на 2021 год (далее – план) подготовлен рабочей группой, организованной в соответствии с приказом директора от 12.01.2021 г. № 01-07/101 "О создании рабочей группы для подготовки плана работы государственного учреждения Ярославской области «Рыбинский детский дом» (далее – ГУ ЯО «Рыбинский детский дом»).

План рассмотрен и одобрен на совете ГУ ЯО «Рыбинский детский дом». Результат рассмотрения: принят единогласно. Протокол совета ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» № 1 от 05 февраля 2021 года.

При подготовке плана использованы следующие документы:

– Постановление Правительства РФ от 24.05.2014 N 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей;

– Распоряжение Правительства РФ от 23 января 2021 г. № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 г.»;

– Постановление Правительства ЯО от 19.01.2021 N 2-п "Об утверждении Комплекса мер по повышению эффективности функционирования механизмов реализации, соблюдения и защиты прав и законных интересов детей, проживающих в детских домах-интернатах, а также детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";

– материалы совещания 26.01.2021 года ФРЦ опеки и попечительства с руководителями организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о результаты мониторинга на соответствие организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;

– результаты (в отношении ГУ ЯО «Рыбинский детский дом») экспертной оценки соответствия организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» от 11 декабря 2020 года;

– отчет о деятельности государственного учреждения Ярославской области «Рыбинский детский дом» в 2020 году;

– результаты независимой оценки качества условий оказания услуг и предложения Общественного совета по улучшению качества деятельности

организаций социального обслуживания Ярославской области, утвержденные протоколом № 5 заседания Общественного совета от 18.11.2020;

– план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, в государственном учреждении Ярославской области "Рыбинский детский дом" на 2021 год, утвержденный директором департамента образования Ярославской области 25.12.2020 г.

При планировании деятельности на 2021 год учтено продление действия до 01 января 2022 года Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)".

Реализация мероприятий плана работы направлена на повышение эффективности и качества реализации, соблюдения и защиты прав детей, проживающих и воспитывающихся в ГУ ЯО «Рыбинский детский дом».

Повышение эффективности и качества предполагается через совершенствование в организации безопасных, приближенных к семейным условиям проживания воспитанников, психолого-медико-педагогическую реабилитацию несовершеннолетних и содействие их семейному устройству, расширение вариантов взаимодействия в сфере социальной адаптации воспитанников и выпускников, сохранение и развитие кадрового потенциала работников.

В ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» на 01.01.2021 г. проживает и воспитывается 23 ребенка, из них 2 ребенка-инвалида, 19 детей имеют ограниченные возможности здоровья. На сопровождении в службе постинтернатного сопровождения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находятся 75 человек. Ежемесячно предоставляется не менее 135 консультаций лицам, завершившим пребывание в организации для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ СОДЕЙСТВИЯ УСТРОЙСТВУ ДЕТЕЙ НА ВОСПИТАНИЕ В СЕМЬЮ

1. Выполнение индивидуальных планов развития и жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		
Организация совместно с отделом опеки и попечительства департамента образования Администрации городского округа города Рыбинск и ГУ ЯО «Детский дом «Волжский» круглого стола «Совершенствование индивидуальных планов развития и жизнеустройства детей через взаимодействие с отделом опеки и попечительства с использованием методических материалов БФ «Солнечный город»»	16 февраля	Директор, заместитель директора по УВР - координатор по ИПРЖУ
Актуализация локального нормативного акта «Положение об индивидуальном плане развития и жизнеустройства ребенка-воспитанника государственного учреждения Ярославской области «Рыбинский детский дом», утв. приказом директора учреждения № 01-07/358 от 06.08.2019 года.	До 15 января	Заместитель директора по УВР - координатор по ИПРЖУ, члены рабочей группы
Пересмотр ИПРЖУ 1 раз в 6 месяцев консилиумом всех сотрудников организации, работающих с данным ребенком с участием специалистов отдела опеки и попечительства департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск	15.01-19.01 15.07-31.07, а также при необходимости	Заместитель директора по УВР - координатор по ИПРЖУ, члены психолого-медико-педагогического консилиума учреждения
Совещания при директоре (административный совет): 1. Организация мониторинга ИПРЖУ и оценка динамики развития ребенка на основе анализа ИПРЖУ 2. Показатели эффективности деятельности на основе анализа ИПРЖУ и программы постинтернатного сопровождения 3. Итоги мониторинга выполнения ИПРЖУ	02 марта 06 апреля 04 мая	Заместитель директора по УВР (докладчик) Заместитель директора по УВР (докладчик) Председатель

	08 ноября	ПМПК
Методическое объединение педагогических работников – обучающий семинар «Налаживание взаимодействия внутри команды специалистов, взаимодействующих с детьми и семьями на основе плана ИПРЖУ	13 января	Председатель МО, заместитель директора по УВР
2. Создание условий для общения детей с родителями, усыновителями либо опекунами или попечителями, родственниками, а также с другими значимыми для детей лицами (друзьями, соседями и др.)		
Утверждение графика посещения на 2021 год и размещение его на сайте организации и на информационных стендах. Организация общения в связи с ограничительными мероприятиями (актуализация приказ директора организации №01-07 491 от 14.09.2020 года)	До 11 января	Директор
Договоры на предоставление услуг связи по дополнительной линии (зоны Wi-Fi, персональные компьютеры с выходом в интернет с контентной фильтрацией, обновление необходимого программного обеспечение) для организации удаленного общения воспитанников, при их желании, со значимыми лицами, находящимися вне учреждения	До 01 февраля	Руководитель контрактной службы
Разработка порядка пользования воспитанниками личными электронными средствами связи (смартфоны, планшеты, ноутбуки), а также использование стационарного телефона 271642	До 01 апреля	Заместитель директора по УВР, члены рабочей группы с участием старших воспитанников
Актуализация локального нормативного акта «Порядок общения воспитанника в государственном учреждении Ярославской	До 01 апреля	Заместитель директора по УВР, члены

<p>области «Рыбинский детский дом» с родителями, усыновителями либо опекунами и попечителями, родственниками, а также с другими значимыми для детей и заинтересованными в общении лицами», утв. приказом директора № 01-07/160 от 03 марта 2020 года.</p>		<p>рабочей группы</p>
<p>Мониторинг ведения регистрационных форм «Журнала регистрации телефонных звонков по междугородней, международной связи и на сотовые телефоны», «Журнал учета посещений воспитанников ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» и «Журнал учета общения воспитанников по телефону в ГУ ЯО «Рыбинский детский дом».</p>	<p>1-5 число ежемесячно</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
<p>Актуализация локального нормативного документа «Правила внутреннего распорядка для воспитанников»</p>		<p>Заместитель директора по УВР, члены рабочей группы с участием старших воспитанников</p>
<p>Актуализация режима дня воспитанников для создания благоприятных условий общения воспитанников с родителями, усыновителями либо опекунами или попечителями, родственниками, а также с другими значимыми для детей лицами (друзьями, соседями и др.) с соблюдением СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»</p>	<p>Не позднее 01 февраля</p>	<p>Заместитель директора по УВР, руководитель отделения организации медицинской помощи воспитанникам, врач-педиатр</p>
<p>Совместный проект с вовлечением родителей, усыновителей, опекунов или попечителей, родственников, а также других значимых для детей лиц, направленный на развитие уличной культуры (спорт и искусство) с использованием объектов инфраструктуры пос. Волжский: Стена самовыражения, уличный спектакль по мотивам народных сказок, проект «Планета цветов»,</p>	<p>С 01 мая по 01 октября</p>	<p>Заместитель директора по УВР, педагог дополнительного образования, руководители досуговой деятельности, социальные партнеры</p>

знакомство с WORKOUT и уличными танцами		
Приобретение и установка радиотелефона для организации более комфортного удаленного личного общения воспитанников по телефону с родителями, усыновителями либо опекунами или попечителями, родственниками, а также с другими значимыми для детей лицами	Не позднее 01 июля	Заместитель директора по АХР
3. Осуществление подготовки воспитанников к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство)		
Педагогический совет «Эффективность мер и мероприятий, направленных на осуществление подготовки воспитанников к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство) в 2021 году»	1 неделя декабря	Заместитель директора по УВР, члены рабочей группы
Анализ реализации программа подготовки воспитанника детского дома к жизни в замещающей семье «Каждому ребенку – дом, семью, заботу» и актуализация программы.	Не позднее 01 сентября	Заместитель директора по УВР, педагоги, реализующие программы
Реализация социальным педагогом, педагогом-психологом, воспитателями программы «Каждому ребенку – дом, семью, заботу» для воспитанников, в отношении которых возможны усыновление (удочерение) или передача под опеку (попечительство)	В соответствии и с тематическим планом программы	Заместитель директора по УВР, педагоги, реализующие программы
Взаимодействие со специалистами отделов опеки и попечительства города Рыбинска и Рыбинского муниципального района по вопросам: - устройства детей в семью на семейные формы устройства (усыновление (удочерение), опека (попечительство), приемная семья, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов РФ, патронатная семья) и организации временной передачи детей в семьи граждан, постоянно проживающих на территории РФ, - предоставления информации о гражданах, выразивших желание стать опекунами или попечителями,	В соответствии и с ИПРЖУ	Директор, заместитель директора по УВР, социальный педагог, педагог-психолог

- информирования граждан о возможности временной передачи детей в их семьи.		
Проведение педагогом-психологом индивидуальных консультаций и занятий с каждым воспитанником	По индивидуальному плану	Педагог-психолог, воспитатель-куратор
4. Информационно-просветительская деятельность, направленная на развитие семейных форм жизнеустройства воспитанников. Содействие устройству детей на воспитание в семью		
Назначение ответственного за организацию информационно-просветительская деятельность, направленную на развитие семейных форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без родительского попечения в 2021 году	Не позднее 11 января	Директор
Размещение и своевременная актуализация на сайте организации на странице «Развитие семейных форм устройства» материалов по нормативным документам; электронным ресурсам (сайты Министерства просвещения Российской Федерации, регионального оператора ГБД о детях, оставшихся без попечения родителей, по Ярославской области, Уполномоченного по правам ребенка в Ярославской области); документам, которые необходимы для подготовки заключения о возможности гражданина быть усыновителем, опекуном (попечителем); о формах семейного устройства; требованиям, предъявляемые к кандидатам в замещающие родители.	Не позднее 10 дней после обновления информации	Ответственный за организацию информационно-просветительской деятельности, ответственный за работу с сайтом
Информирование и консультирование граждан по вопросам семейного устройства в пределах своей компетенции специалистами организации - социальным педагогом и педагогом-психологом и актуализация приказов № 01-07/455 от 02.09.2020 года и № 01-07/617 от 20.11.2020 года	По мере необходимости До 01 сентября	Директор, социальный педагог, педагог-психолог Директор

Участие в информационной кампании «Дети ждут семью» ГКУ ЯО Агентство по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка	25 мая - 10 июня	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
Своевременная актуализация сведений о ребенке в анкетных данных (по факту), а также обновление фото воспитанников в региональном банке данных о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей департамента образования Ярославской области	В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.02.2015 г. № 101 п. 23.	Социальный педагог
Размещение ссылок для просмотра полезных видео-инструкций «Первая встреча с ребенком» с портала www.changeonelife.ru в специальный раздел сайта организации	До 10.04, далее – при обновлении информации	Социальный педагог, ответственный за работу с сайтом
Проведение консультаций педагогом-психологом, медицинскими работниками, социальным педагогом для лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получившим в установленном порядке направление на посещение ребенка	По запросу	Директор, педагог-психолог, медицинские работники, социальный педагог
Круглый стол «Развитие практики взаимодействия ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» со специалистами служб сопровождения опекунов (попечителей) МУ "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр помощи детям» и Рыбинского муниципального района по вопросам подготовки воспитанников к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство)	4 неделя апреля	Члены рабочей группы
Актуализация должностных инструкций педагогических работников, заместителя директора по УВР в части содействия устройству детей на воспитание в семью (уточнение трудовых функций)	Не позднее 01.06	Директор, заместитель директора по УВР, руководитель службы постинтернатного сопровождения

Актуализация показателей эффективности деятельности педагогических работников, заместителя директора по УВР в части содействия устройству детей на воспитание в семью (уточнение трудовых функций)	Не позднее 01.06	Директор, заместитель директора по УВР, руководитель службы
5. Создание условий для посещения ребенка лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получившими в установленном порядке направление на посещение ребенка		
Актуализация локального нормативного акта «Положение о порядке посещения воспитанника лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получившим в установленном порядке направление на посещение ребенка; утверждение на совете ГУ ЯО «Рыбинский детский дом»	До 15 марта	Заместитель директора по УВР, рабочая группа на основании приказа
	До 20 марта	Директор, ответственный за работу с сайтом и размещение на информационных стендах
Актуализация режима дня и графика посещения для создания благоприятных условий посещения воспитанника лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получившим в установленном порядке направление на посещение ребенка	Не позднее 11 января, а также по мере необходимости	Заместитель директора по УВР, руководитель отделения организации медицинской помощи воспитанникам; врач-педиатр
Дооснащение помещения для посещения ребенка лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получившими в установленном порядке направление на посещение ребенка	Не позднее 01.08	Директор, заместитель директора по АХР
6. Контроль и информирование соответствующих органов опеки и попечительства о выполнении родителем,	На основании соглашения	Директор, социальный педагог

усыновителем либо опекуном или попечителем условий соглашений о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		
7. Информационная открытость и доступность		
Совет ГУ ЯО «Рыбинский детский дом»: Представление директором и обсуждение проекта отчёта о деятельности ГУ ЯО «Рыбинский детский дом в 2020 году»	25.01	Директор, рабочая группа на основании приказа
Размещение на сайте организации и в личном кабинете организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ФРЦ опеки и попечительства и направление заинтересованным лицам отчета о деятельности ГУ ЯО «Рыбинский детский дом в 2020 году» после согласования с Учредителем	До 15.02	Ответственный за работу с сайтом Директор, заведующий канцелярией
	До 01.03	
Совещание при директоре (административный совет): Ход выполнения плана работы ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» на 2021год	04 мая 04 сентября	Директор, руководители структурных подразделений и направлений работы
Приказ "О создании рабочей группы для подготовки отчёта о деятельности в 2021 году и плана работы на 2022 год»	Не позднее 10 декабря	Директор
Размещение и своевременная актуализация на сайте организации в разделе «Основные сведения» сведений о форме социального обслуживания, о порядке и условиях предоставления социальных услуг, о численности получателей социальных услуг	До 15 января	Ответственный за работу сайта, ответственный за организацию работу с ММГ населения
Приведение информационных стендов в полное соответствие с требованиями нормативных документов и их своевременная актуализация	До 20 января	Заместитель директора по УВР
Дополнение дистанционных способов взаимодействия с получателями социальных услуг разделом «Часто задаваемые вопросы» и/или установление его взаимосвязи с разделом «Ответы на обращения, затрагивающие интересы	До 20 января	Заместитель директора по УВР

неопределенного круга лиц» на сайте организации; обеспечение его содержательного наполнения и актуализация		
Популяризация баннера на сайте организации с приглашением оставить отзыв на официальном сайте www.bus.gov.ru	До 31 декабря	Руководитель службы постинтернатного сопровождения, ответственный за работу с ММГ населения
Организация и проведение мониторинга удовлетворённости инвалидов-получателей социальных услуг членами Попечительского совета	Ежегодно не позднее 20-30.03 20-30.06 20-30.09 20-30.12	Егорова С.В., директор Мышкарев А.В., председатель Попечительского совета
Утверждение в установленном порядке плана работы ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» на 2021 год; размещение на официальном сайте	Не позднее 10 февраля Не позднее 15 февраля	Директор, рабочая группа Ответственный за работу с сайтом

РАЗДЕЛ 2. СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНЫХ УСЛОВИЙ ПРЕБЫВАНИЯ, ПРИБЛИЖЕННЫХ К СЕМЕЙНЫМ

1. Организация проживания детей по принципам семейного воспитания в воспитательных группах, размещаемых в помещениях для проживания, созданных по квартирному типу		
Проектирование мероприятий по сокращению количества мест в одной спальном комнате для расширения возможности иметь индивидуальное пространство для отдыха и занятий и оборудовать место для размещения стола и стульев	До 01 августа	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХР, воспитатели
Дооснащение минихолодильниками помещений для отдыха в воспитательных группах	До 01 октября	Директор, рабочая группа, заместитель директора по АХР
Оборудование бытовой комнаты для стирки личных вещей воспитанниками в соответствии с СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи	До 01 февраля	Заместитель директора по АХР
Организация дооснащения и производственного контроля в кабинете «Домашняя кухня» в соответствии СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения	До 01 июля	Заместитель директора по АХР
Оборудование моечной в группе № 1	До 01 июля	Заместитель директора по АХР
Приобретение и установка регулируемых одноместных парт и дополнительного настольного освещения в группах № 1,2	До 15 января	Заместитель директора по АХР
Оценка возможности организации мест для приема пищи в воспитательных группах	До 01 июля	Заместитель директора по АХР
Обновление зонирования в группах № 1,2	До 01 июня	Заместитель директора по

		УВР, воспитатели
Обновление штор, мебели в 2-комнатах. Косметический ремонт стен в спальнях комнатах	До 01 октября	Заместитель директора по АХР
Совместные с воспитанниками работы по изменениям интерьера спальных комнат и других помещений воспитательной группы	Постоянно	Заместители директора, педагог дополнительно образования, воспитатели
Проведение паспортизации игр и игрушек в соответствии с возрастом и назначением. Определение дефицитов, актуальности обновления	До 01 апреля	Заместитель директора по УВР, члены рабочей группы
Актуализация приказа «О режиме дня» с учетом индивидуальных особенностей детей, их возраста, занятости в дополнительном образовании	Не позднее 11 января и 01 сентября	Заместитель директора по УВР
Проработка вопросов 1. обследования и проектирования безбарьерной среды, оценка возможности реконструкции архитектурной среды 2. оборудования на основании проекта входной группы пандусом (подъемными платформами), выделенной стоянки для автотранспортных средств инвалидов, адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов, сменных кресел-колясок, специально оборудованных для инвалидов санитарно - гигиенических помещений 3. дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, вышолненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	31 декабря	Егорова С.В., директор
Приказ о формировании воспитательных групп по принципу совместного проживания и пребывания в группе детей разного возраста и состояния здоровья; приказ для учета детей по воспитательным	На 01 января 01 сентября	Директор

группам и спальным комнатам		
3. Привлечение воспитанников к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории		
Актуализация «Порядка привлечения воспитанников к труду, не предусмотренному образовательной программой, в государственном учреждении Ярославской области «Рыбинский детский дом»	Не позднее 15 марта	Заместитель директора по УВР, члены рабочей группы
Организация общественно-полезного труда воспитанников (уборка и озеленение территории, реализация проектов по благоустройству территории «Клумба моей мечты» (развитие зоны цветоводства), и «Мой удивительный огород» (развитие зоны огородничества), комнатными растениями, растениями в рамках проекта «Огород круглый год», мелкий ремонт мебели, охрана птиц и другие)	По планам работы проектов	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХР, руководители проектов
Организация труда по самообслуживанию (соблюдение и выполнение правил личной гигиены поддержание порядка в комнате, постоянная забота о чистоте тела, о порядке костюма, стирка личных вещей, проведение мелкого ремонта личных вещей и другие).	Постоянно	Заместитель директора по УВР, воспитатели
Производительный труд (трудоустройство воспитанников в каникулярный период, прохождение учебной и производственной практики в период обучения в ПОО)	В каникулярный период и период практики	Социальный педагог
Организация хозяйственно – бытового труда (поддержание чистоты и порядка, создание уюта своими руками в помещениях воспитательной группы, в том числе в спальном комнате, на участке, помощь взрослым при организации режимных процессов, дежурство по группе и столовой и другие).	Постоянно	Заместитель директора по УВР, воспитатели
4. Отдых и оздоровление детей		
Реализация перспективного плана воспитательной работы на 2020-2021 учебный год, включающего познавательные, культурно-развлекательные и физкультурно-	До 01 сентября	Заместитель директора по УВР

оздоровительные мероприятия		
Разработка, утверждение в установленном порядке, реализация плана воспитательной работы на 2021-2022 учебный год, включающего познавательные, культурно-развлекательные и физкультурно-оздоровительные мероприятия	Не позднее 20 августа	Заместитель директора по УВР
Разработка совместно с воспитанниками планов деятельности в период каникул, включающих: -познавательные мероприятия, -культурно-развлекательные мероприятия, -физкультурно-оздоровительные мероприятия	Не позднее 20 марта, 20 мая, 20 октября, 20 декабря	Заместитель директора по УВР, воспитатели групп
Организация оздоровительного отдыха в рамках областной целевой программы «Семья и дети Ярославии»; предоставление путевки в один из трех (по выбору воспитанника) детских оздоровительных центров	1 смена 3 смена 4 смена	Директор, заместитель директора по УВР
Привлечение внебюджетных средств (АО «РЖДСтрой») для организации оздоровительного отдыха для 8 воспитанников в Краснодарском крае; направление воспитанников с учетом их желания и состояния здоровья	До 01 июля 2 смена	Директор, заместитель директора по УВР
Организация занятий в плавательном бассейне	Каждая суббота	Педагог, ответственный по приказу
Активный отдых на детской игровой площадке «Полигон»	Первая суббота сентября	Попечительский совет
Совещание при директоре (административный совет) «Выполнение индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов»	15.01-19.01 15.07-31.07	Заместитель директора по УВР, воспитатель-куратор, врач-педиатр
Совершенствование оснащённости отделения организации медицинской помощи несовершеннолетним в соответствии со Стандартом оснащения медицинского блока отделения организации медицинской помощи	До 01 июня	Врач-педиатр, старшая медицинская сестра

несовершеннолетним в образовательных организациях с изменениями от 21 февраля 2020 г.		
Реализация мероприятий, направленных на ответственное отношение к репродуктивному здоровью	По плану санитарно-просветительской работы	Старшая медицинская сестра, медицинские сестры с привлечением акушеров-гинекологов и психологов с участием представителей некоммерческих организаций
Выполнение национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям	По плану прививок	Врач-педиатр
Разработка и принятие дополнительных мер по снижению потребления табака и иной никотинсодержащей продукции и алкоголя несовершеннолетними	По плану санитарно-просветительской работы	Старшая медицинская сестра, медицинские сестры с привлечением врачей-наркологов и психологов с участием представителей некоммерческих организаций
Выполнение программ ИПРА в части медицинской реабилитации	Постоянно	Врач-педиатр, старшая медицинская сестра
5. Посещение детьми клубов, секций, кружков, студий и объединений по интересам, действующих в иных организациях		
Мониторинг возможностей образовательных учреждений дополнительного образования для организации зачисления воспитанников в творческие коллективы;	До 15 августа	Заместитель директора по УВР, воспитатели-кураторы

общеобразовательных школ для организации внеурочной деятельности с учетом их интересов		
Реализация на базе ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» дополнительной образовательной программы «Мастерская фантазий», «Сувенир», «Кудесники» (1,2 год обучения) в соответствии с учебным планом	01 сентября – 30 июня	Педагог дополнительного образования
Зачисление воспитанников в учреждения дополнительного образования города (не менее 76%) на бюджетные и сертифицированные программы	До 31 августа, а также по необходимости	Заместитель директора по УВР, воспитатель - куратор
6. Образование воспитанников ГУ ЯО «Рыбинский детский дом»		
Участие воспитанников в проекте благотворительного фонда «Дети - Наши» «Компас» - программа занятий с репетиторами, по подготовке к поступлению в профессиональные организации	По расписанию	Заместитель директора по УВР, региональные представители БФ
Актуализация ТППК с целью содействия получения воспитанниками образования по образовательным программам дошкольного и общего образования	Не позднее 01 июля и при необходимости	Заместитель директора по УВР, воспитатель-куратор
Выполнение рекомендаций ПМПК и ИПРА с целью содействия получения воспитанниками образования по образовательным программам дошкольного, школьного образования.	В течение года	Заместитель директора по УВР
Взаимодействие с профессиональными образовательными организациям по вопросам профессионального образования воспитанников	В течение учебного года	Социальный педагог, педагог-психолог
Разработка и реализация планов совместной работы с МОУ СОШ № 17,36,15, ГОУ ЯО «Школа-интернат №1» и договоров о сотрудничестве	Не позднее 10 сентября, в течение учебного года	Заместитель директора по УВР
Педагогический совет – круглый стол «Эффективные формы взаимодействия ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» и образовательных организаций	14 мая	Директор, заместитель директора по УВР

<p>Осуществление планового и внепланового контроля</p> <p>Совещание при директоре (административный совет): «Анализ промежуточных и итоговых результатов образовательной деятельности воспитанников»</p>	<p>Ежемесячно 15-20 числа</p> <p>Январь, апрель, июнь, май, декабрь</p>	<p>Директор, заместитель директора по УВР</p> <p>Директор, заместитель директора по УВР</p>
<p>Организация правового просвещения детей</p>	<p>По плану деятельности и</p>	<p>Заместитель директора по УВР, социальный педагог</p>
<p>Программа духовно-нравственного воспитания подростков «С любовью к России!» в условиях детского дома</p>	<p>По расписанию занятий</p>	<p>Заместитель директора по УВР, группа специалистов</p>
<p>Внедрение и реализация рабочей программы воспитания воспитанников</p>	<p>До 01 сентября и далее в течение учебного года</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>

РАЗДЕЛ 3. ПОМОЩЬ В СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ ДЕТЕЙ В ВОЗРАСТЕ ДО 18 ЛЕТ И ЛИЦ В ВОЗРАСТЕ ОТ 18 ЛЕТ И СТАРШЕ, ПОДГОТОВКЕ ДЕТЕЙ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ЖИЗНИ

1. Подготовка детей к самостоятельной жизни		
Мероприятия по социально-трудовой адаптации в рамках программы «Каникулы со смыслом» БФ «Дети наши»	По расписанию	Заместитель директора по УВР, региональный представитель БФ
Реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ «Мастерская фантазий», «Сувенир», «Кудесники» художественно-эстетической направленности.	01 сентября – 30 июня	Педагог дополнительного образования
Организация деятельности по социально-бытовой адаптации: домашняя кухня (обучение приготовлению и самостоятельное приготовление пищи, основам сервировки, мытья посуды, хранения продуктов и т.д.), бытовая комната (повседневная стирка, мелкий ремонт, глажка белья).	Постоянно	Педагоги-руководители направлений
Освоение основ личной финансовой безопасности: участие в проектах «Онлайн-уроки финансовой грамотности» (весенняя и осенняя сессии) и «Дол-игра» не менее 70% воспитанников, во Всероссийский семейном финансовом фестивале, практикумы для старших воспитанников и выпускников	В соответствии с расписанием	Директор, руководитель службы постинтернатного сопровождения, руководитель направления
Развитие культуры позитивных интересов в сфере досуга и занятости через организацию работы «Семейного театра»: домашний кукольный театр, домашний теневой театр, настольный кукольный театр, театр импровизации (4 премьеры)	В процессе организации досуга	Заместитель директора по УВР, педагоги-руководители направлений
Развитие культуры здорового и безопасного образа жизни через проект «Семейные традиции здорового питания»	В процессе организации досуга	Заместитель директора по УВР,

		педагоги-руководители направлений
Содействие в трудоустройстве подростков, получение первого трудового опыта, профессиональные пробы	Май-сентябрь	Директор, социальные партнеры
Реализация программы постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве «Мы вместе с вами»	01 сентября – 30 июня	Специалисты службы постинтернатного сопровождения, воспитатели-кураторы
Реализация программы подготовки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к самостоятельной жизни «Уверенными шагами»	01 сентября – 30 июня	Специалисты службы постинтернатного сопровождения, воспитатели-кураторы
Организация временной передачи в семьи граждан как формы социальной адаптации воспитанников (4 семьи); организация информирования граждан по вопросам временной передачи воспитанников в семью гражданина через сайт, информационные кампании, в СМИ	В течение года Февраль, ноябрь	Директор, социальный педагог, педагог-психолог Социальный педагог, ответственный за работу с сайтом и размещение информации на стендах
2. Индивидуальные кураторы (наставники)		
Наставничество по вопросам социализации, профессионального самоопределения, жизненных планов через проект благотворительного фонда «Дети наши» «Будем вместе».		Заместитель директора по УВР, региональные представители БФ
Обучающий семинар «Формы индивидуальной работы педагогов-	Вторая неделя	Заместитель директора по

кураторов»	сентября	УВР, социальные партнеры
Разработка/актуализация должностных инструкции закрепленных за детьми кураторов/наставников из числа работников организации для детей-сирот/соглашения с волонтерами; конкретизация функций, соответствующих осуществлению деятельности в качестве наставника, прав и обязанностей, а также ответственности.	Не позднее 31 августа	Заместитель директора по УВР, рабочая группа
3. Предоставление консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.		
Оптимизация штатного расписания службы постинтернатного сопровождения (распределение услуг между отделениями)	Не позднее 01 июня	Директор; руководитель службы постинтернатного сопровождения, социальный педагог
Плановый контроль отделения сопровождения	Июнь	Директор, руководитель службы постинтернатного сопровождения
Организация консультационных площадок в дни бесплатной правовой помощи; прием в отделах опеки и попечительства департаментов образования Администрации Рыбинского МР и Администрации городского округа город Рыбинск	Ноябрь, март Приемные дни	Руководитель службы постинтернатного сопровождения Руководитель службы постинтернатного сопровождения, социальный педагог по Рыбинскому МР
Методическое объединение социальных педагогов: Итоги работы со специальным жилищным фондом в 2020,2021 годах, проблема включенности педагогов службы	До 15 мая	Руководитель МО социальных педагогов
Размещение информации о	Обновление	Руководитель

деятельности службы постинтернатного сопровождения на сайте учреждения	материалов не реже одного раза в 10 дней	службы постинтернатного сопровождения, ответственный за размещение информации
Организация практической деятельности службы медиации (примирения): проведение медиативных программ (восстановительная медиация, Круг сообщества, семейная конференция и пр.) для участников конфликтных ситуаций. Размещение информации о деятельности службы медиации (примирения) на сайте учреждения в специальном разделе официального сайта	По плану работы службы медиации	Руководитель службы медиации (примирения), медиаторы Ответственный за размещение информации
4. Проведение обучающих мероприятий современным технологиям работы по комплексной реабилитации и защите прав детей, профилактике жестокого обращения с детьми		
Права ребенка и формы правовой защиты в законодательстве РФ	В соответствии с договором 17.09-17.09	Директор, заместитель директора по УВР
Организация дистанционного обучения по ППК «Профилактика жестокого обращения с детьми»	1-10.11	Заместитель директора по УВР
Педагогический совет – конференция «Создание безопасной воспитательной среды, способствующей формированию социальной компетентности воспитанников и их социализации.	Третья неделя октября	Директор, заместитель директора по УВР, рабочая группа
Педагогический совет – круглый стол «Актуальные направления в деятельности ГУ ЯО «Рыбинский детский дом» по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни	Третья неделя мая	Директор, заместитель директора по УВР, рабочая группа
5. Психолого-педагогическая поддержка работников и их консультирование по вопросам воспитания, обучения, охраны здоровья, реабилитации и защиты прав детей		

Индивидуальное психологическое консультирование педагогов по вопросам: - разработки и реализации психологически адекватных программ воспитания, - учета педагогом возрастных особенностей воспитанников, - проблем обучения, поведения и межличностного взаимодействия конкретных воспитанников.	По запросу	Педагог-психолог, заместитель, директора по УВР
Медицинское просвещение педагогов по вопросам охраны здоровья воспитанников	Второй понедельник месяца 8.30	Врач-педиатр Старшая медицинская сестра
Групповое (фронтальное) психолого-педагогическое консультирование педагогов по вопросам (по запросу): -Агрессивное поведение как проявление психологической защиты -Причины суицидов среди подростков -Технологии самосбережения здоровья -Сквернословие у воспитанников -Косвенные признаки употребления наркотиков и наркотической зависимости -Учебная мотивация -Стрессогенные факторы в деятельности педагога детского дома - Алгоритм решения конфликтной педагогической ситуации	Второй понедельник месяца 9.00	Педагог-психолог, заместитель директора по УВР
Дни юридической помощи по проблемам защиты прав детей	15 Январь Март Июнь Сентябрь Декабрь	Директор, социальные партнеры - юристы

Заместитель директора по УВР

Е.Н. Ильина

Заместитель директора по АХР

Н.А. Гольтяева

Руководитель службы постинтернатного сопровождения

Д.А. Королева

Старшая медицинская сестра

Т.А. Костюрина